Pr Eva Adamson

Kohtla-Järve Iidla Põhikooli direktori asendaja  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.** 20\_\_\_\_.a.

**TAOTLUS**

Palun minu poeg / tütar \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*nimi kirjutada trükitähtedega)*

vastu võtta Kohtla-Järve Iidla Põhikooli \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ klassi

**ISIKUANDMED:**

Sünniaeg \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Isikukood\* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

## Kodakondsus\* \_\_\_\_\_\_\_\_ Kodune keel\* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Sünnikoht\*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Elanikeregistri järgne aadress \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Tegelik elukoht \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Kaugus koolist (km) \_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(täidetakse, kui õpilane elab väljaspool kooli asukohta)*

## A-võõrkeel \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ B-võõrkeel \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(alates 3. klassist vüi varem)*  *(alates 6. klassis või varem)*

**Isa** nimi, perekonnanini\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Telefon, e-mail\* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Ema** nimi, perekonnanimi\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Telefon, e-mail\* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Hooldaja** nimi, perekonnanimi\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Telefon, e-mail\* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\* Taotluses küsitud andmete esitamine on vabatahtlik. Andmeid vajatakse õpilasraamatu ja klassipäeviku täitmiseks ning õpilaspileti väljastamiseks.

Allkiri \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

##  Direktori käskkiri nr \_\_\_\_\_\_\_\_

 Kuupäev \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Õpilasraamatu nr \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Taotlusele on lisatud: 1. Isikut tõendava dokumendi kinniatud ärakiri (kinnitatakse kohapeal).

 2. Väljavõte õpilasraamatust.

 3. Tervisekaart.

 4. Lõpetatud klassi tunnistus (saabumisel suvekuudel).

 5. Jooksva õppeveerandi hinneteleht (saabumisel õppeveerandi kestel).

 6. Kooli direktori (juhataja) allkirja ja kooli pitsatiga kinnitatud

 klassitunnistus, millele on kantud jooksval õppeaastal lõpetatud

 õppeveerandite hinded (saabumisel uue õppeveerandi algul).