

Kohtla-Järve Maleva Põhikooli toitlustamise kord

1. Üldsätted

1.1 Käesolev dokument reguleerib põhikooli õpilaste ja töötajate toitlustamise korda ja menüü koostamist.

1.2 Kohtla-Järve Maleva Põhikooli toitlustamise kord lähtub Sotsiaalministri 15.01.2008 määrusest nr 8 *“Tervisekaitsenõuded toitlustamisel koolieelses lasteasutuses ja koolis”* ja Kohtla-Järve Linnavolikogu 28.01.2015 määrusest nr 54 *“Kohtla- Järve linna koolide õpilaste koolilõuna toetuse kasutamise tingimused ja toitlustamise korraldamise kord”*.

1.3 Koolisöökla on avatud õppetöö ajal kell 08:00 - 14:30.

1.4 Õpilaste toitlustamine toimub peakoka koostatud nädalamenüü alusel, mille kinnitab direktor. Peakokk koostab vähemalt kümneks päevaks iga päeva menüü. Peakokal on õigus teha ettepanekuid menüü korrigeerimiseks vastavalt vajadusele.

1.5 Nädalamenüü avaldatakse kooli kodulehel <https://malevapk.ee/et/> ja on pandud koolisöökla uksele.

1.6 Koolisööklas pakutakse õpilastele vajaduspõhiselt tasuta hommikuputru, koolilõunat, mis on kõikidele õpilastele tasuta ja pikapäevarühma täiendavat lõunasööki, mis on tasuline söögikord.

1.7 Koolitöötajad saavad tasulise pikapäevarühma täiendava lõunasöögi.

1.8 Söögivahetunni pikkus 1.-3. klassidel on 20 minutit ja 4.-9.klassidel 15 minutit.

2. Toitlustamine

2.1 Õpilaste toitlustamine toimub vastavalt õppekorraldusele, õpilaste tunniplaanile ja päevakavale klasside kaupa ettenähtud laudades:

Hommikupuder	08.00 - 08.15
1.-3. klassi õpilaste toitlustamine	09.55 - 10.15
4.-6. klassi õpilaste toitlustamine	11.00 - 11.15
7.-9. klassi õpilaste toitlustamine	12.00 - 12.15
Pikapäevarühm - täiendav, tasuline toitlustamine	13.00 - 14.30

2.2 Õpetajad võivad süüa koos lastega, keda saadavad sööklasse või neile sobival muul ajal.

2.3 Koolitöötajad söövad reeglina võimalusel tundide ajal.

3. Toitlustamise korraldamine

3.1 Õpilaste toitlustamine toimub vastavalt koostatud graafikule, igale klassile on määratud söömiseks kindlad laudad, samuti personalile.

3.2 1.-3. klassi õpilastele on laud kaetud, õpilased tulevad sööklasse koos õpetajaga.

3.3 4.-9. klassi õpilased ja töötajad saavad prae ja magustoidu väljastusletist. Supp, leib, sai ja salatid on laudadel. Joogi saab võtta serveerimislaualt.

3.4 Söökla personal tagab joogivee pideva olemasolu serveerimislaual.

3.5 Söömata jäänud kõlbliku säilimisajaga toiduaineid (puu- ja juurviljad, jm.) võib toitlustamiseks serveerida ka järgmisel päeval.

3.6 Aineõpetaja ja/või klassijuhataja on sööklas koos oma klassiga ning tagab korra sööklas ja jälgib, et õpilased täidaksid lauakombeid ning sanitaar- ja hügieeninõudeid.

3.7 Õpilased peavad jälgima isikliku hügieeni nõudeid (pesevad käsi) ja on kohustatud hoidma korda söögilauas, suhtuma toitu lugupidavalt ning viima ära enda kasutatud nõud ettenähtud kohta.

3.8 Vajadusel esitab lapsevanem peakokale info lapse toitlustamise eripäradest (allergia, taimetoit, jm erivajadused).

3.9 Ekskursioonide ja muude koolist väljaspool toimuvate ürituste puhul on võimalik sooja toidu asemel lastele kaasa anda kuivtoidupakk. Vastava info ja tellimuse sööklale edastab õpetaja vähemalt 1 nädal enne ürituse toimumist.

3.10 Distsantsõppe ajal lähtutakse toitlustamise korraldamisel Kohtla-Järve Linnavalitsuse soovitudest toitlustamise ja õppetöö korraldamiseks. Distsantsõppe perioodil väljastatakse õpilastele sooja koolilõuna asemel kuivtoidupakid. Kuivtoidupaki maksumus on mitte rohkem kui 1.30 eurot õppepäeva kohta.

3.11 Kuivtoidupakid komplekteerib kooli söökla laohoidja, kes kooskõlastab selle peakoka ja kooli direktoriga.

3.12 Kuivtoidupakkide väljastamine toimub vastavalt graafikule õpilaste nimekirjade alusel. Toidupakkide väljastamine toimub Terviseameti nõudeid järgides üldjuhul söökla kaudu.

3.13 Kuivtoidupakkide väljastamise eest vastutab laohoidja või direktori poolt määratud töötaja.

3.14 Info kuivtoidupakkide väljastamise kohta avaldatakse kooli kodulehel <https://malevapk.ee/et/> ja lapsevanemaid teavitatakse e-päeviku kaudu.

4. Toiduraha suurus ja tasumise kord

4.1 1.-9. klassi õpilastele on koolilõuna tasuta. Keskmise arvestuslik toidupäeva maksumus on **1.30** eurot (Kohtla-Järve Linnavolikogu 28.01.2015 määrus nr 54 "*Kohtla-Järve linna koolide õpilaste koolilõuna toetuse kasutamise tingimused ja toitlustamise kord*", direktori 01.03.2024.a käskkiri 1-2/3-1-ü).

4.2 Koolitöötajatele on koolilõuna toidupäeva maksumuseks **1.30** eurot (direktori 01.03.2024.a käskkiri 1-2/3-1-ü).

4.3 Pikapäevarühma täiendava lõunasöögi maksumuseks on õpilastele **1.00** eurot lastevanemate arvelt ja tasuline töötajatele maksumusega **1.30** eurot.

4.4 Kuu toiduraha maksta ülekandega eelneva kuu **25. kuupäevaks** Kohtla-Järve Linnavalitsuse a/a EE051010552010175007. Selgitusse kindlasti märkida **õpilase ees- ja perekonnanimi, isikukood, klass** ning **kuu**. Vajadusel info päevade kohta, mis päevadel õpilane sööb/ei söö.

Kui õpilane haigestub, tuleb sellest teatada telefoni 53060526 teel või e-postile malevapksookla@gmail.com hommikul kella 9-ni, siis toimub teisest toitlustamisest mahaarvestamine alates 2. päevast.

4.5 Toiduraha ettemaks viiakse üle järgmisesse kuusse ja vajadusel tagastatakse õppeaasta lõpus.

4.6 Kooli külaliste toitlustamine toimub vastavalt direktori poolt saadud korraldustele.

5. Rakendussätted

5.1 Käesolev kord jõustub **01. märtsist 2024.a.**