

Kohtla-Järve lida Põhikooli 2026.-2027. õa üldtööplaan

Võttes aluseks Kohtla-Järve lida Põhikooli arengukava aastani 2030, rahuloluküsitluste tulemused, eestikeelsele õppele ülemineku tegevuskava ning 2025./2026. õppeaasta õppe- ja kasvatustöö tulemused, on 2026./2027. õppeaasta eesmärgid ja suunad järgmised:

- 1 Eestikeelsele õppele ülemineku jätkusuutlikkuse tagamine.
- 2 Personali kvalifikatsiooninõuetele vastavuse tagamine ja sihipärane professionaalne areng.
- 3 Personali tunnustamise ja kaasatuse parandamine.
- 4 Ühtse koolikultuuri ja haldussuutlikkuse kindlustamine kolme õppekohaga koolis.

Eesmärk		Tegevused	Tähtaeg	Vastutaja
Eestvedamine ja juhtimine, sh sisehindamine				
1	Juurutada uute õpetajate ja töötajate kiiret ja tõhusat kohanemist kooli kultuuri ja töökorraldusega.	Veebipõhiste toetusmaterjalide loomine siseveebis.	september 2026-juuni 2027	Juhtkonna liikmed
		Individuaalsete vestluste läbiviimine.	september 2026-juuni 2027	Direktor Õppejuht
		Sisseelamisprogrammi juurutamine.	september 2026-juuni 2027	Juhtkonna liikmed
2	Edendada koostööd, avatust ja ühtset väärtuspõhist koolikultuuri.	Kommunikatsiooni tagamine kogu koolikogukonnaga.	september 2026-juuni 2027	Juhtkonna liikmed
		Tagasiside kogumine arengut vajavate valdkonnadade tuvastamiseks.	mai - juuni 2027	Direktor
		Koostöö ja kaasatuse tagamine regulaarsete hoolekogu koosolekute kaudu.	september 2026-juuni 2027	Direktor
		Avaliku tunnustamise korraldamine.	mai - juuni 2027	Direktor
		Regulaarsete ühisürituste ja -tegevuste korraldamine, mis tugevdavad kooli ühtsustunnet ja kogukonna sidusust.	september 2026-juuni 2027	Huvijuht
3	Sisehindamine	Koguda tagasisidet 2026/2027 üldtööplaani täitmise kohta, analüüsida parenduskohti	mai - juuni 2027	Direktor
		Korraldada lapsevanemate ja õpetajate rahuloluküsitlus, võrrelda tulemusi 2025/2026 aastaga	mai - juuni 2027	Direktor

4	Maleva õppekoha rekonstrueerimiseks ettevalmistumine ja ajutise ümberkolimise planeerimine (Altserva ja Puru tee õppekohta)	Otsustada klasside, õpilaste ja personali jaotus Altserva ja Puru tee õppekoha vahel rekonstrueerimise ajaks; teavitada personali ja lastevanemaid ümberkolimise korraldusest ning koostada kolimise plaan.	september 2026-juuni 2027	Direktor
---	---	---	---------------------------	----------

Personalijuhtimine

1	Tagada, et kõik töötajad saavad pidevat professionaalset arengut, et täita oma ülesandeid efektiivselt ja areneda oma ametikohal.	Õpetajate ja spetsialistide infotunnid toimuvad esmaspäeviti 1 kord kuus. (<i>Infotunnid võimaldavad õpetajatel ja spetsialistidel olla kursis uusimate suundumuste, metoodikate, tehnoloogiate ja teadmistega oma valdkonnas.</i>)	september 2026-juuni 2027	Direktor Õppejuht
		Õpetajatele võimaluse tagamine osaleda erinevatel koolitustel ja seminaridel vastavalt nende vajadustele ja huvidele.	september 2026-juuni 2027	Direktor Õppejuht
2	Luu toetav ja motiveeriv tööõhkkond, mis suurendab töötajate rahulolu ja pühendumust.	Korraldada regulaarselt töötajate rahulolu uuringuid ja analüüsida saadud tagasisidet.	september 2026-juuni 2027	Direktor Õppejuht
		Viia läbi arenguveestlused kõigi töötajatega, kaardistades individuaalse arenguvajaduse, kvalifikatsiooni tõstmise vajaduse ja tagasiside töökorralduse kohta. Koostada arenguveestluste tulemuste põhjal 2027/2028 õa töötajate koolitusplaan.	märts-aprill 2027	Direktor Õppejuht
3	Rakendada tarifytseerimisel ühtseid põhimõtteid	Õiglane ja läbipaistev tarifytseerimine	september 2026-juuni 2027	Direktor

Koostöö huvigruppidega

1	Karjääri- ja ettevõtlusõpetuse osatähtsuse täiustamise jätkamine.	Loengud ja personaalsed kohtumised lõpuklasside õpilastega karjääriplaneerimise teemal (<i>Eesti Töötukassa</i>). Ettevõtliku kooli tegevused (lõimitud ainetunnid, üritused, laadad jne).	september 2026-juuni 2027	Projektijuht Huvijuht
2	Süvendada ja laiendada koostööd kohalike ettevõtete ja organisatsioonidega, et pakkuda õpilastele praktilisi kogemusi ja toetada kooli arengut.	Loengute ja personaalsete kohtumiste õpilastega korraldamine erinevate asutuste esindajatega (<i>Politsei ja Piirivalveamet, Maanteeamet, gümnaasiumid ja kutsehariduskeskused jt</i>).	september 2026-juuni 2027	Projektijuht Huvijuht
3	Tõsta õpetajate kvalifikatsiooni ja ametialaseid oskusi, et nad saaksid pakkuda kvaliteetset õpet ja täita kooli eesmäärke.	Õpetajate osalemine täiendkoolitustes ja magistriõppes (<i>Tartu Ülikool ja Tallina Ülikool</i>).	september 2026-juuni 2027	Direktor

4	Tugevdada kooli sidusust kogukonna ja huvigruppidega, et luua toetav ja kaasav koolikeskkond.	Edendada avatud suhtlemist kooli ja kodu vahel, vanemate koosolekute, arutelude ja tagasiside kaudu.	september 2026-juuni 2027	Direktor
---	---	--	---------------------------	----------

Ressursside juhtimine

1	Üleminek eesti keelsele õppele	Õppematerjalide ja ressursside jagamine eesti keeles õpetamiseks.	september 2026-juuni 2027	Direktor Õppejuht Raamatukoguhoidja
		Õpetajate toetamine ja juhendamine ülemineku protsessis.	september 2026-juuni 2027	Direktor Õppejuht
2	Tööjõu efektiivne jaotus ja juhtimine	Uute töötajate tööülesannete määramine ja koordineerimine, tagades, et üleminek eesti keelsele õppele kulgeks sujuvalt, vältimaks ülekoormust ja stressi.	september 2026-juuni 2027	Direktor Õppejuht
		Õpetajate ja personali koolitamine uue õppekava ning ülemineku toetamiseks.	september 2026-juuni 2027	Direktor Õppejuht
3	Tõhus eelarve kasutamine Maleva 4 õppekoha rekonstrueerimise protsessil.	Eelarve planeerimine ja pidev jälgimine, et tagada kulude vastavus kooli nõudmistele.	september 2026-juuni 2027	Direktor Raamatupidaja
		Tõhusate hangete läbiviimine vajalike ressursside hankimiseks.	september 2026-juuni 2027	Direktor Haldusjuht Majandusjuhataja
		Regulaarsete aruannete koostamine ja esitamine linnavalitsusele eelarve ja tegevuste kohta.	september 2026-juuni 2027	Direktor
4	Varade optimeerimine koolivõrgu korrastamise eel	Kooli varade (seadmed, mööbel, õppevahendid jne.) inventuuri läbiviimine ja dokumenteerimine.	veebruar-juuni 2027	Haldusjuht Majandusjuhataja

Õppe- ja kasvatusprotsess

1	Tagada sujuv ja efektiivne üleminek eestikeelsele õppele, et kõik õpilased saaksid kvaliteetset haridust.	Efektiivsete keeleõppe meetodite kasutamine ainetundides, sh eestikeelse õpetamise metoodikate ja ressursside kasutamise koolituste korraldamine õpetajatele.	september 2026-juuni 2027	Direktor Õppejuht
		Eestikeelse õppe pidev analüüs.	Iga trimestri lõpus	Õppejuht
		Eestikeelsete ürituste korraldamine ja läbiviimine.	september 2026-juuni 2027	Huvijuht Õpetajad
2	Edendada õpetajatevahelist koostööd, et jagada parimaid praktikaid ja toetada professionaalset arengut.	Valdkonnanõukogu koosolekud toimuvad kord kuus - teisel esmaspäeval kl 14.30-15.15. Valdkonnarühmade koosolekud toimuvad kord kuus - teisel teisipäeval kl 13-16, kus valdkonnarühma juhataja edastab valdkonnanõukogus jagatud info, koordineerib õpetajate vastastikune kogemuste vahetus.	september 2026-juuni 2027	Õppejuht Õpetajad

3	Tõsta ainetundide kvaliteedi, et tagada õpilastele tõhus ja huvitav õppimisprotsess.	Novembris ja aprillis toimuvad avatud tunnid parimate praktikate jagamise eesmärgiks.	november 2026 ja aprill 2027	Õppejuht
		Ainetundide külastamine ja tagasiside protsessid, et jälgida ja täiustada tundide kvaliteeti.	september 2026-juuni 2027	Õppejuht Direktor
		Regulaarseid pedagoogilisi arutelusid ja koolitusi korraldamine, et jagada parimaid praktikaid ning arutada õppetöö väljakutseid.	september 2026-juuni 2027	Õppejuht Direktor