



Kehtestatud 01.09.2025 käskkirjaga nr 1-2/12-ü

Muudetud 05.02.2026 käskkirjaga nr 1-1/3

KOHTLA-JÄRVE IIDLA PÕHIKOO LI PÄEVAKAVA

1. ÜLDSÄTTED

1.1 Päevakava kehtestatakse põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse § 25 lõike 6 ning Vabariigi Valitsuse määruse „Nõuded statsionaarse õppega üldhariduskooli õppekeskkonnale, terviseriskide ohjamisele ja riskitegurite vähendamisele õppekeskkonnas ning õppe ja kasvatus korraldamisele” alusel.

1.2 Kooli päevakava kehtestamise eesmärgiks on luua õpilasele eakohane, turvaline, positiivselt mõjuv ja arendav õpikeskkond.

1.3 Päevakava sätestab koolipäeva vältel korraldatavate tegevuste toimumisjärjestuse ja nende ajalise kestuse.

1.4 Päevakava koostamisel on arvestatud õppeainete raskust ning õpilase vanusest ja füsioloogilistest iseärasustest tulenevat tervise seisundit, töövõimet ja õpivalmidust.

1.5 Kooliväsimuse vältimiseks koostatakse õpikoormuse vaheldumist kajastav tunniplaan ning jaotatakse õpitegevus ühtlaselt õppeaasta õppepäevade vältel.

2. ÕPPEPÄEVA KORRALDUS

2.1 Kohtla-Järve Iidla Põhikool töötab kolmel aadressil: Altserva tn 6, Maleva tn 4 ja Puru tee 38.

2.1.1 Altserva tn 6 õppekoht on avatud tööpäevadel kell 7.00 – 22.00. Kell 7.00 - 15.00 toimub sisse- ja väljaliikumine peaukse kaudu, peale kella 15.00 läbi spordisaali kompleksi sissepääsu. Nädalavahetustel ja riiklikel pühadel on koolimaja avatud ainult eriüritusteks.

2.1.2 Maleva tn 4 õppekoht on avatud tööpäevadel (E,K,R) kell 6.00 - 7.00 ujumistreeninguteks, muul ajal on koolimaja avatud kell 7.00 - 22.00. Laupäeval on koolimaja suletud. Pühapäeviti on koolimaja avatud kell 12.00 - 22.00 üürnikele ning treeningute läbiviimiseks.

2.1.3 Puru tee 38 õppekoht on avatud tööpäevadel kell 7.00 - 22.00. Nädalavahetustel ja riiklikel pühadel on koolimaja avatud ainult eriüritusteks.

2.2 Valvelaud on õppepäevadel avatud Altserva õppekohas kell 07.00 - 15.00, Maleva õppekohas kell 7.00 - 22.00 ning Puru tee õppekohas kell 7.30 - 22.00. Valvelauas



registreeritakse külaliste viibimine koolis. Spordikompleksi valvelaud Altserva õppekohas kell 15.00 - 22.00 külalisi ei registreeri.

2.3 Õpetajate korrapidamine koolis toimub graafiku alusel, mis on nähtav iga korruse seinal või infostendil ning kooli veebilehel.

2.4 Kooli kantselei on avatud iga päev kell 08.00 - 16.00 Maleva õppekohas aadressil Kohtla-Järve, Maleva 4.

2.5 Ainekonsultatsioonid toimuvad konsultatsioonide ajagraafiku järgi. [Konsultatsioonide ajagraafik](#) avalikustatakse kooli veebilehel.

2.6 Õppepäeva jooksul koolis haigestunud õpilane saab meditsiinilist abi kooli tervisekabinetist. Kooliõdede vastuvõtuajad iga õppekohas on kättesaadavad kooli veebilehel. Kooliõe puudumisel Maleva õppekohas asendab esmase abi andmisel ujula medõde.

2.7 Raamatukogud on iga õppekohas avatud õppepäevadel kell 08.00 - 16.00. Raamatukogu lugejad on kõik kooli õpilased ja koolitöötajad.

2.8 Õpetajate koostööaeg on üldjuhul teisipäeval Altserva õppekohas, kolmapäeval Maleva õppekohas ja neljapäeval Puru tee õppekohas kell 08.15 - 09.00. Õpilastele on sel ajal korraldatud järelevalve pikapäevavõõrühma ruumides.

3. ÕPPETÖÖ

3.1 Õppetöö toimub tunnijaotusplaani ja tunniplaani alusel. Tunniplaani koostab õppejuht/õppekorraldusspetsialist.

3.2 Koduõppel oleva õpilase õppetöö toimub kokkuleppel õpilase, lapsevanema ja aineõpetaja vahel vastavalt temale koostatud individuaalse õppekava alusel.

3.3 Tunniplaani on päevakava osa ja koostatakse lähtuvalt riiklikes õppekavades sätestatud õpilase nädalakoormusest, riikliku õppekava alusel koostatud kooli õppekavast, õppeainete raskusest ning eeldatavatest õpitulemustest.

3.4 Muudatused tunniplaanis seoses asendustundidega, klassi- ja kooliväliste üritustega teeb õppejuht/õppekorraldusspetsialist ja teatab õpilastele klassijuhataja. Tunniplaani muudatused on reaalajas nähtavad ka kooli kodulehel olevas [tunniplaanis](#).

3.5 Õppetunnid algavad enamasti kell 08.15 või vastavalt tunniplaanile. Tund kestab 45 minutit. Õppetund vaheldub vahetunniga. Vahetunni pikkus on vähemalt kümme minutit iga õppetunni kohta. Tunniplaani avalikustatakse kooli veebilehel.

3.6 Tunnid ja söögivahetunnid toimuvad järgmistel kellaaegadel:

Hommikupuder	08.00 - 08.15
1. tund	08.15 - 09.00
2. tund	09.10 - 09.55
I söögivahetund 1. - 3. klassid	09.55 - 10.15
3. tund	10.15 - 11.00
II söögivahetund 4. - 6. klassid	11.00 - 11.20
4. tund	11.20 - 12.05
III söögivahetund 7. - 9. klassid	12.05 - 12.25
5. tund	12.25 - 13.10
Oode (tasuline) Kui toitu on lõunast üle jäänud, on õpilastel võimalik täiendavalt süüa.	13.10 - 13.20
6. tund	13.20 - 14.05
Oode (tasuline) Kui toitu on lõunast üle jäänud, on õpilastel võimalik täiendavalt süüa.	14.05 - 14.15
7. tund	14.15 - 15.00

(muudetud 05.02.2026 käskkirjaga nr 1-1/3, jõustub tagasiulatuvalt alates 05.01.2026).

3.7 Väljaspool õppetunde toimuvad:

- konsultatsioonid;
- töökoosolekud, õppenõukogud;
- arengu- ja probleemvestlused;
- koolipeod;
- klassiõhtud;
- ringid;
- pikapäevarühm.

3.8 Õpilasüritused lõpevad üldjuhul hiljemalt kell 21.30. Direktori loal võivad õpilasüritused lõppeda ka pärast kella 21.30, kuid mitte hiljem kui kell 22.00.



3.9 Muudatustest päevaplaanis teavitatakse eelnevalt kooli kodulehe ja [e-päeviku](#) kaudu, samuti koolipäeva jooksul suuliselt klassides.

3.10 Õppetöö toimub kontaktõppena. Vajadusel rakendatakse distantsõpet. Distantsõppe läbiviimisel lähtutakse Kooli distantsõppe korrast. Kõigist muudatustest teavitatakse õpilasi ja lapsevanemaid elektroonilise õppeinfosüsteemi kaudu.

4. PIKAPÄEVARÜHMA PÄEVAKAVA

4.1 Pikapäevarühma töö korraldamisel lähtutakse hoolekogu ettepanekutest, kooli õppekasvatustegevuse eesmärkidest, vanemate ja õpilaste põhjendatud soovidest.

4.2 Pikapäevarühm (I - II kl õpilastele) töötab esmaspäevast reedeni kella 12.00 – 15.00 igas õppekohas.

4.3 Pikapäevarühmas on planeeritud tegevused puhkuseks, õppimiseks ning huvitegevuseks. Pikapäevarühma päevakavasse kavandatakse alati liikumisvõimalusi õpilase eale vastavate kehaliselt aktiivsete tegevustega, mida tehakse eelistatavalt õues.

4.4 Pikapäevarühma eine ([tasuline](#)) on kell 13.10. (muudetud 05.02.2026 käskkirjaga nr 1-1/3, jõustub tagasiulatuvalt alates 05.01.2026)

5. ÕPPEKÄIGUD JA ÜRITUSED VÄLJASPOOL KOOLI TERRITOORIUMI

5.1 Kool võib korraldada õppekäike, matku, võistlusi jmt tegevusi ning seda arvestatakse õppe- ja kasvatustöö osana ning päevakava täitmisena.

5.2 Õppekava toetavad tegevused väljaspool kooli, nagu õppekäigud, võistlused ja olümpiaadid, kooskõlastatakse juhtkonnaga.

6. ÕPPEKAVAVÄLINE TEGEVUS

6.1 Õppekavaväliste huviringide tööd korraldab kooli huvijuht koos ringijuhtidega. Huviringid toimuvad esmaspäevast reedeni, algavad peale õppetundide lõppu.

6.2 Teave [huviringidest](#), nende ajakavast ja ringijuhtidest on avalikustatud kooli kodulehel.

Muudatused päevakavas (v.a. ajutised muudatused tunniplaanis ning huvi- ja kasvatustegevuses) kinnitab direktor käskkirjaga.